



Utilizzare i **SERVIZI INFORMATIVI** dello Studio Cartello è semplice e veloce:

1. Compila la Cedola d'ordine per Card Servizi Informativi in ogni sua parte, **in stampatello**, e fai una fotocopia da conservare. Prima di firmarla, ti raccomandiamo di **consultare le Condizioni Generali** che regolano il servizio.
2. Invia **a mezzo fax (al n. 011.215.637)** la Cedola d'ordine oppure **compila il modulo d'ordine on line** presente sul sito **www.cartello.it**. Non inviarti le Condizioni Generali ma conservale.
3. Effettua il **pagamento del corrispettivo** richiesto con la modalità prescelta (Assegno bancario o circolare, Bonifico bancario o Carta di credito).
4. A questo punto, al ricevimento della conferma da parte della ns. Banca dell'avvenuto pagamento del corrispettivo, provvederemo:
  - a. ad inviare **la Login e la Password** necessari per l'utilizzo dei Servizi Informativi
  - b. ad accreditare l'importo richiesto sulla **Card assegnata**
  - c. ad emettere la regolare fattura
5. Non appena ricevuti la Login e la Password, **puoi iniziare ad utilizzare tutti i servizi** contenuti all'interno dei Servizi Informativi, collegandoti al sito **www.cartello.it**

**Grazie per avere scelto i nostri Servizi Informativi e  
benvenuto tra i Clienti dello Studio Cartello.**

## CEDOLA D'ORDINE PER CARD SERVIZI INFORMATIVI

(Compilare tutto il contratto in stampatello)

<input type="checkbox"/> Nuovo Cliente		<input type="checkbox"/> Già Cliente	
<b>Società (Ragione Sociale)</b>			
<b>Persona Fisica (Cognome e Nome)</b>			
<b>Forma giuridica</b>	<input type="checkbox"/> Pers.Fis. <input type="checkbox"/> Studio Assoc. <input type="checkbox"/> SRL <input type="checkbox"/> SPA <input type="checkbox"/> SNC <input type="checkbox"/> SAS <input type="checkbox"/> Altro.....		
<b>Domicilio (Via e N.)</b>			
<b>Località</b>			
<b>Provincia e CAP</b>			
<b>Codice Fiscale</b>		<b>Partita IVA</b>	
<b>Telefono</b>		<b>Fax</b>	
<b>E-mail</b>		<b>Indirizzo Web</b>	http://
<b>Persona di riferimento</b>			

### ORDINA IRREVOCABILMENTE

A STUDIO CARTELLO S.n.c. – Via Chiesa della Salute, 46 – Torino, successivamente denominata VENDITORE, quanto di seguito indicato dalle caselle contrassegnate con barratura. Il CLIENTE accetta che il rapporto sarà regolamentato, oltre che dalle norme qui specificate, anche dalle CONDIZIONI GENERALI, richieste dal FORNITORE (e dal VENDITORE) e che costituiscono parte integrante del presente ordine.

ORDINE E RICARICA CARD (importo minimo 150 €)			
<input type="checkbox"/> ORDINE CARD	N. .... per corrispettivo di	€ .....	= € .....
<input type="checkbox"/> RICARICA CARD LOGIN .....	Per corrispettivo di	€ .....	= € .....
		<b>TOTALE IMPONIBILE</b>	€ .....
		<b>IVA 20% =</b>	€ .....
		<b>TOTALE GENERALE =</b>	€ .....

MODALITA' DI PAGAMENTO
<input type="checkbox"/> Assegno bancario o circolare non trasferibile intestato a Studio Cartello S.n.c. <input type="checkbox"/> Bonifico Bancario presso: Banca Sella – filiale di Rivoli (TO) Piazza Martiri n. 2, n° c/c 584289970, ABI 3268 / CAB 30871
<input type="checkbox"/> Carta di credito: si addebita l'importo complessivo di € _____ comprensivo di IVA sulla carta di credito n° _____ data di scadenza della carta di credito ____/____ <input type="checkbox"/> CARTA SI <input type="checkbox"/> MASTERCARD <input type="checkbox"/> VISA <input type="checkbox"/> EUROCARD
Consulta le clausole da approvare specificamente
Ai sensi e per gli effetti degli Artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, dichiaro di approvare in forma specifica, reietta sin d'ora ogni reciproca eccezione, le clausole delle Condizioni Generali sulle quali è stata richiamata la mia attenzione contenute nei Patti titolati: PREMESSA – 1.2 – 1.4 – 1.5 – 2.1 – 2.3 – 2.4 – 2.5 – 2.6 – 2.8 – 3.2 – 3.3 – 3.5 – 3.6.

<b>Data</b>	<b>Firma</b>
-------------	--------------

### Condizioni generali Servizi Informativi

Ti preghiamo di leggere questo documento con la massima attenzione e di conservarlo con cura per futuri riferimenti.  
Il documento non deve essere restituito.

#### PREMESSA

Le parti, con le disposizioni contenute negli articoli seguono, concordano che i termini di seguito indicati hanno il seguente significato:

- con il termine VENDITORE deve intendersi lo Studio Cartello Snc con sede a Torino in Via Chiesa della Salute, 46
- con il termine FORNITORE deve intendersi la Zucchetti.Com Srl con sede a Lodi in Corso Vittorio Emanuele II, 21;
- per CARD s'intende l'attestazione dell'avvenuto pagamento anticipato al VENDITORE di una somma per l'acquisto di beni o servizi del FORNITORE; la suddetta somma è caricata nella memoria di un elaboratore elettronico del FORNITORE e si ridurrà in base ai corrispettivi dei beni e/o servizi richiesti dal CLIENTE;
- per ricarica della CARD s'intende un incremento dell'ammontare della CARD già acquistata dal CLIENTE conseguente al versamento anticipato di un'ulteriore somma;
- per LOGIN s'intende il codice identificativo attribuito al CLIENTE per l'utilizzo della CARD;
- per PASSWORD s'intende il codice d'accesso del CLIENTE per l'utilizzo della CARD;
- per utilizzo dei SERVIZI INFORMATIVI s'intende la possibilità concessa al CLIENTE, secondo le modalità qui convenute, di consultare DOCUMENTI INFORMATIVI messi a disposizione in Internet dal FORNITORE;
- per DOCUMENTO/DOCUMENTI INFORMATIVI s'intende ogni DOCUMENTO avente contenuto informativo (sia esso testo o immagine o fotografia o altro) per erogare il SERVIZIO INFORMATIVO. Con riferimento all'ordine per CARD il CLIENTE, con la sottoscrizione dell'ordine, accetta anche le seguenti CONDIZIONI.

#### 1) CONDIZIONI RELATIVE ALLA CARD

**1.1** – Il CLIENTE che ha acquistato la CARD potrà imputare la somma risultante dalla stessa a pagamento di BENI e SERVIZI erogati dal FORNITORE per i quali quest'ultimo ha previsto espressamente il pagamento mediante CARD. Il CLIENTE inoltre potrà compiere tutte le operazioni alle quali in futuro la CARD potrà essere abilitata alle condizioni che saranno decise dal FORNITORE.

**1.2** – Il CLIENTE potrà utilizzare la propria CARD a partire dal giorno successivo alla data di spedizione da parte del VENDITORE della LOGIN relativa alla CARD acquistata sino all'esaurimento del corrispettivo versato che in ogni caso dovrà essere esaurito entro 2 (due) anni dalla data di consegna di detta LOGIN. Qualora il CLIENTE ad esaurimento del corrispettivo versato, o anche prima, facesse un'ulteriore versamento per la propria CARD, salvo diversa regolamentazione scritta, anche tali nuovi versamenti saranno regolamentati dai patti qui sottoscritti. In ogni caso il periodo massimo entro il quale dovrà essere esaurito il nuovo importo prepagato, sarà di 2 (due) anni dalla data d'ogni ricarica. L'importo residuo non utilizzato entro i due anni verrà considerato scaduto e non potrà essere recuperato.

**1.3** – L'importo della CARD e quello delle ricariche della stessa dovrà essere pagato anticipatamente dal CLIENTE al VENDITORE all'atto della sottoscrizione dell'ordine mediante una delle modalità già prestampate nell'ordine od indicate nel modulo d'ordine on line presente sul sito [www.cartello.it](http://www.cartello.it).

**1.4** – Successivamente al ricevimento del pagamento il VENDITORE invierà al CLIENTE la PASSWORD e la LOGIN necessaria per l'attivazione della CARD. I termini per la spedizione della PASSWORD e della LOGIN sono indicativi e non vincolanti per il VENDITORE e non essenziali per il CLIENTE. Il CLIENTE è tenuto a mantenere segreta la PASSWORD e s'impegna a non trasferirla a terzi, sollevando comunque il VENDITORE e il FORNITORE per qualsiasi atto illegittimo compiuto con detta PASSWORD.

**1.5** – Successivamente al ricevimento della somma per la ricarica, il VENDITORE ricaricherà la CARD del CLIENTE. Per la ricarica della propria CARD il CLIENTE dovrà sempre comunicare correttamente la propria LOGIN al VENDITORE. Il CLIENTE esclude ogni responsabilità del VENDITORE per ogni danno subito in caso d'omessa, incompleta o inesatta comunicazione della propria LOGIN.

#### 2) ALTRE CONDIZIONI PER LA CARD E PER I BENI E I SERVIZI PER I QUALI VERRA' UTILIZZATA

**2.1** – Qualsiasi comunicazione tra il CLIENTE ed il FORNITORE dovrà essere effettuata con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, mentre qualsiasi comunicazione riguardante la gestione corrente dei servizi sarà effettuata per mezzo di posta elettronica (e-mail) scambiata tra il FORNITORE (alla data del presente all'indirizzo [info@zucchetti.com](mailto:info@zucchetti.com)) ed il CLIENTE medesimo all'indirizzo e-mail che lo stesso ha indicato nell'ordine.

**2.2** – Il CLIENTE non potrà trasferire a terzi gli obblighi assunti con il presente ordine.

**2.3** – Il FORNITORE avrà facoltà di sospendere temporaneamente o definitivamente l'esecuzione dei suoi obblighi contrattuali oltre che per mancato pagamento anche per un evento che può giustificare la risoluzione del contratto, per lavori di miglioramento, riparazione, manutenzione, per imposizione da parte di qualsiasi autorità competente. In tutte queste circostanze come per le cause di forza maggiore non vi saranno obblighi d'indennizzo a carico delle parti. Qualora il CLIENTE divenisse inadempiente verso il FORNITORE, per pagamenti non eseguiti in relazione al presente contratto, questi avrà facoltà di sospendere qualsiasi servizio o fornitura senza obbligo di preavviso; il CLIENTE dovrà inoltre corrispondere al FORNITORE, anche se il servizio o le forniture fossero rimaste sospese, oltre ad eventuali ulteriori danni, pure gli interessi comprensivi anche di penali da conteggiarsi al tasso pari al prime rate del periodo.

**2.4** – Il FORNITORE non sarà responsabile del ritardato o mancato adempimento totale o parziale dei propri obblighi contrattuali per causa di forza maggiore, intendendosi per tale qualsiasi evento non imputabile alla parte e al di fuori del suo ragionevole controllo, inclusi in via meramente esemplificativa, gli atti delle pubbliche autorità, limitazioni legali, incendi, esplosioni, mobilitazioni, sommosse, epidemie, nonché scioperi, turbative industriali, mancanza di materie prime, d'elettricità, d'olio combustibile, restrizioni nell'uso d'energia elettrica, ecc. Ove si verificano ritardi o mancati adempimenti, la parte colpita comunicherà all'altra parte, via telex, telefax, o telegramma, o tramite e-mail, l'esistenza e la causa del ritardo o del mancato adempimento entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla data in cui si è manifestata la causa di forza maggiore. Le obbligazioni contrattuali si considereranno sospese finché durerà la forza maggiore. Resta comunque inteso che dopo 6 (sei) mesi consecutivi o cumulativi – nel periodo di un anno – dalla sospensione delle obbligazioni il CLIENTE potrà considerare risolto il contratto mediante semplice comunicazione scritta di volersi avvalere della presente clausola risolutiva espressa senza obblighi d'indennizzo a carico delle parti.

**2.5** – Il CLIENTE esplicitamente riconosce che in caso di controversia con il FORNITORE, il "log" (cioè il registro elettronico del funzionamento della rete telematica, generata a cura del FORNITORE e da lui conservata) costituisce piena ed incontrovertibile prova

di tutti gli atti e dei fatti compiuti dal CLIENTE in relazione all'utilizzo dei SERVIZI INFORMATIVI (e delle operazioni alle quali potrà essere abilitata la CARD), nonché della CARD.

**2.6** – Ogni PARTE si dichiara edotta in merito alla Legge 31 dicembre 1996, n. 675 ed in particolare del contenuto degli artt. 11, 13, 22. In merito al trattamento dei propri dati personali, ai sensi e per gli effetti della L. 31 dicembre 1996, n. 675, le PARTI dichiarano di essersi reciprocamente informate: a) delle finalità e delle modalità del trattamento dei rispettivi dati personali; b) della natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e delle conseguenze della mancata comunicazione dei dati stessi, precisando le stesse che la comunicazione dei dati richiesti, pur se facoltativa, si rende necessaria per l'adempimento del presente contratto e per gli atti conseguenti nonché per un efficace svolgimento delle altre finalità in seguito autorizzate nel presente articolo; c) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i rispettivi dati personali potranno essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati medesimi; d) del fatto che il TITOLARE del trattamento dei dati sarà la CONTROPARTE che tratterà i dati stessi nel luogo riportato nel presente contratto. Ai sensi e per gli effetti della Legge 31 dicembre 1996, n. 675, le PARTI esprimono il consenso al trattamento dei dati ed alla loro comunicazione a terzi per tutte le finalità e modalità necessarie allo svolgimento del contratto sino alla sua completa esecuzione, anche, per le eventuali azioni giudiziarie. Inoltre le stesse si autorizzano reciprocamente affinché ognuna di esse possa: - comunicare i dati personali a persone, società o enti di rilevazione della qualità dei servizi e a società terze a fini di informazione commerciale, ricerche di mercato e a società del gruppo o collegate o che collaborano fattivamente con la CONTROPARTE con possibilità che gli stessi trattino i dati per offerte dirette di prodotti o servizi; - trattare i dati per informazioni commerciali e ricerche di mercato, per fini commerciali e promozionali, per offerte di prodotti e servizi; il tutto da parte degli stessi, o di società del gruppo o terze; - comunicare i dati personali a persone, società o enti che svolgono servizi bancari e finanziari; a persone, società o enti di servizi per l'acquisizione, la registrazione e il trattamento di dati provenienti da documenti o supporti forniti o originati dalla CONTROPARTE o dalla PARTE stessa o dalle persone, società e Enti predetti e aventi ad oggetto lavorazioni e servizi di qualsiasi tipo nonché servizi per riscossioni, pagamenti, gestione effetti, assegni e altri titoli; a persone, società o enti che svolgono attività di trasmissione, imbustamento, trasporto e smistamento delle comunicazioni alla clientela; a persone, società o enti di gestione delle informazioni o della gestione dei rapporti con la clientela. Ogni PARTE garantisce che saranno rispettati i diritti contemplati dall'art. 13 della Legge n. 675, ivi compreso il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica ovvero, qualora la CONTROPARTE avesse interesse, l'integrazione dei dati ed il rispetto del diritto della stessa di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento di dati personali che lo riguardano compreso il diritto di esercizio gratuito del diritto di opposizione.

**2.7** – Per qualunque controversia che dovesse insorgere in relazione alla fornitura qui regolamentata, sarà esclusivamente competente il Foro di Lodi (per il FORNITORE) e quello di Torino (per il VENDITORE).

### 3) CONDIZIONI PARTICOLARI RELATIVE AI SERVIZI INFORMATIVI

**3.1** – Per utilizzare i SERVIZI INFORMATIVI il CLIENTE deve essere in possesso di una CARD.

**3.2** – Il FORNITORE mantiene i diritti esclusivi su tutto il materiale che egli stesso ha predisposto ancorché immesso nei propri archivi elettronici per i SERVIZI INFORMATIVI. Il CLIENTE potrà utilizzare quanto prelevato dai SERVIZI INFORMATIVI del FORNITORE, anche variandolo, stampandolo, conservandolo nella memoria del proprio elaboratore, ecc., ciò purché sia per il suo esclusivo utilizzo e nel rispetto dei diritti dell'Autore. Il CLIENTE non potrà neppure ridistribuire, ritrasmettere o comunque trasferire con fax, telefax o telegraficamente, radiofonicamente o mediante stampa o con qualunque altro mezzo, qualsiasi DOCUMENTO INFORMATIVO, o anche parte di esso, estratto dai SERVIZI INFORMATIVI del FORNITORE a meno che tale possibilità di trasmissione a terzi sia prevista dal particolare SERVIZIO INFORMATIVO.

**3.3** – Il CLIENTE corrisponderà la somma dovuta per l'utilizzo dei SERVIZI INFORMATIVI mediante la CARD e potrà accedere ai SERVIZI INFORMATIVI sino all'esaurimento dell'importo prepagato e comunque non oltre 2 anni dalla data di attivazione o ricarica della CARD. Il CLIENTE già da ora accetta che la valorizzazione d'ogni utilizzo dei SERVIZI INFORMATIVI e delle altre operazioni alle quali la CARD potrà essere abilitata, sarà effettuata sulla base del listino del FORNITORE in vigore al momento d'ogni accesso. Il CLIENTE espressamente riconosce al FORNITORE la facoltà di variare in aumento o in diminuzione le tariffe di detto listino, con il solo obbligo per il Fornitore di inserire le nuove tariffe nella pagina INTERNET relative al listino dei SERVIZI INFORMATIVI. Rimarranno a carico del CLIENTE tutti i costi relativi a programmi, dispositivi, servizi telefonici (considerando espressamente inclusa ogni ed eventuale imposta) eventualmente necessari per la consultazione o invio dei DOCUMENTI dei SERVIZI INFORMATIVI.

**3.4** – Per ricevere aggiornamenti ed implementazioni dei SERVIZI INFORMATIVI il CLIENTE dovrà essere in regola con il pagamento.

**3.5** – Il CLIENTE prende atto e accetta che il FORNITORE (ed anche il VENDITORE) potrà cambiare sia l'indirizzo Internet ove risiedono i SERVIZI INFORMATIVI sia le caratteristiche di detti SERVIZI INFORMATIVI, nonché i contenuti informativi così pure il funzionamento, le modalità di consultazione ed il numero degli stessi. Il CLIENTE è edotto ed accetta che l'utilizzo dei SERVIZI INFORMATIVI non potrà avvenire per oltre 4 (quattro) ore continuative, decorse le quali il FORNITORE potrà interrompere la consultazione e il CLIENTE successivamente potrà riutilizzare il SERVIZIO con un nuovo accesso.

**3.6** – In nessun caso il FORNITORE risponderà per i casi di sospensione, interruzione ovvero indisponibilità del collegamento ad Internet o dei mezzi e canali utilizzati per erogare i SERVIZI INFORMATIVI. Nei casi in cui il difetto di funzionamento fosse dovuto a malfunzionamento delle linee e/o degli apparati di terzi fornitori, il FORNITORE resta espressamente liberato da responsabilità di sorta; qualora a seguito di controversia promossa dal CLIENTE l'Autorità Giudiziaria condannasse il FORNITORE a rifondere i danni al CLIENTE la responsabilità del FORNITORE ed il conseguente indennizzo saranno limitati ad un importo non superiore al 25% delle somme totali effettivamente pagate dal CLIENTE per i SERVIZI INFORMATIVI erogati dal FORNITORE nei 12 (dodici) mesi precedenti gli avvenimenti che hanno generato tale responsabilità. Al di fuori del caso di dolo o colpa grave, resta espressamente esclusa qualsiasi responsabilità del FORNITORE per danni diretti ed indiretti di qualsiasi natura che il CLIENTE possa, o terzi possano, in qualsiasi modo subire in relazione o dipendenza del presente contratto, ivi compresi quelli derivanti dall'uso o mancato uso dei SERVIZI INFORMATIVI ordinati dal CLIENTE. Il FORNITORE, oltre a pretendere i relativi danni, avrà il diritto di sospendere con effetto immediato il servizio e/o di ritenere risolto di diritto il presente contratto nel caso in cui il CLIENTE ridistribuisca, ritrasmetta o comunque trasferisca con fax, telefax o telegraficamente, radiofonicamente o mediante stampa o con qualunque altro mezzo, qualsiasi DOCUMENTO o anche parte di esso estratti dai SERVIZI INFORMATIVI del FORNITORE.

**3.7** – Per quanto non è qui previsto si fa riferimento alla normativa vigente in materia di software e di diritti d'autore (Legge 22 aprile 1941 n. 633).

### 3.8 – CONDIZIONI PARTICOLARI RELATIVE AI SERVIZI REALIZZATI CON I DATI DELLA C.C.I.A.A. E GESTITI DA INFOCAMERE:

- Qualora il CLIENTE utilizzi dati estratti dai SERVIZI INFORMATIVI e realizzati con i dati delle C.C.I.A.A. e gestiti da INFOCAMERE (l'associazione delle Camere di Commercio italiane), per brevità in seguito chiamati DATI per approntare propri prodotti commerciali, il

CLIENTE espressamente si impegna affinché tali prodotti abbiano caratteristiche tali da distinguerli da una semplice riproduzione dei DATI. In ogni caso il CLIENTE è tenuto ad indicare la fonte e la data di estrazione dei DATI. Il CLIENTE espressamente si impegna a non usare per i propri prodotti realizzati con i DATI, il nome di INFOCAMERE, delle C.C.I.A.A. e delle loro unioni. E' fatto espresso divieto al CLIENTE, di utilizzare i DATI per inviare bollettini di conto corrente postale o documenti analoghi che nel contenuto e nella forma possano indurre erroneamente i destinatari a ritenere che il pagamento attraverso i bollettini inviati rappresenti un adempimento obbligatorio ai sensi di legge, nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni e segnatamente delle Camere di Commercio stesse. Infocamere quale gestore di DATI si impegna a prestare la maggior cura possibile nella gestione degli stessi e nella disponibilità dei servizi realizzati con detti DATI, e garantisce la corrispondenza dei DATI con quelli degli archivi ufficiali, alla data di estrazione degli stessi, delle Camere, non rispondendo della esattezza e completezza di questi ultimi, salvo i casi di dolo o colpa grave, ma restando unico responsabile dei danni derivanti da fatti a se ascrivibili, in caso di inesatta, incompleta o mancata corrispondenza dei DATI forniti con quelli degli archivi ufficiali. INFOCAMERE non è responsabile di disservizi dovuti a causa di forza maggiore direttamente o indirettamente incidenti sui servizi informativi realizzati con i DATI. In ogni caso il FORNITORE ed il VENDITORE non potranno mai essere chiamati a rispondere per alcuno di tali errori, omissioni od incompletezze. Qualora il CLIENTE non rispetti le pattuizioni di cui al presente punto, il contratto con il CLIENTE per la consultazione dei SERVIZI INFORMATIVI potrà essere risolto ex articolo 1456 C.C.