

TORINO, 28 GIUGNO 2017

Professionisti, agenti e mediatori soggetti allo “split payment” dal 1° luglio 2017

La Manovra correttiva di Aprile scorso ha introdotto l'estensione, a decorrere dal 1° Luglio 2017, dello “split payment” anche alle operazioni effettuate dai lavoratori autonomi (soggetti alla ritenuta alla fonte) nei confronti della Pubblica Amministrazione.

COS'E' LO SPLIT PAYMENT (O SCISSIONE DEI PAGAMENTI)

E' un meccanismo mediante il quale i **soggetti IVA** (imprese ed ora anche professionisti) **che vendono beni o prestano servizi nei confronti della Pubblica Amministrazione indicano sulla fattura l'importo dell'IVA dovuta, ma incassano dalla P.A. esclusivamente l'importo imponibile.**

Di conseguenza i fornitori della P.A. (imprese e professionisti) non versano l'IVA all'Erario, in quanto tale IVA viene trattenuta e versata direttamente dal proprio cliente P.A.

QUALI SONO I SOGGETTI VERSO CUI SI APPLICA LO SPLIT PAYMENT

I clienti, **destinatari del meccanismo dello “split payment”**, sono i seguenti:

- Pubbliche Amministrazioni inserite nel Conto economico consolidato pubblicato dall'ISTAT
- Autorità indipendenti
- Pubbliche Amministrazioni nei confronti delle quali va emessa la fattura elettronica

A partire dal 1° Luglio 2017 lo “split payment” è applicabile **anche alle operazioni effettuate nei confronti dei seguenti soggetti:**

- Società controllate direttamente dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e dai Ministeri
- Società controllate direttamente dalle Regioni, Province, Città metropolitane e Comuni
- Società controllate direttamente o indirettamente dalle predette società
- Società quotate inserite nell'Indice FTSE MIB della Borsa Italiana

COSA FARE IN PRATICA

Quando si effettuano vendite di beni o prestazioni di servizi nei confronti dei soggetti della Pubblica Amministrazione (come sopra indicati) ed anche, dal 1° Luglio 2017, delle società controllate dalla P.A. e delle società quotate nella Borsa Italiana, occorre:

1. **emettere regolare fattura** (in alcuni casi fattura elettronica)
2. indicare **sia l'importo imponibile che l'IVA calcolata**
3. inserire sulla fattura **l'annotazione "split payment"** oppure "scissione dei pagamenti"

Si rimane a disposizione per ogni eventuale chiarimento in merito.

Distinti saluti.

